

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом государственной (областной) бюджетной
организации дополнительного профессионального
образования «Учебно - методический центр
по гражданской обороне и защите от чрезвычайных
ситуаций Липецкой области»
10.01.2017 г. № 9

ПРАВИЛА **приема слушателей на обучение по дополнительным образовательным** **программам**

1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным образовательным программам в Государственной (областной) бюджетной организации дополнительного профессионального образования «Учебно - методический центр по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Липецкой области» (далее - УМЦ), являются локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, поступающим в УМЦ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами УМЦ.

1.3. На обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым в УМЦ, (далее - на обучение) принимаются слушатели, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Прием на обучение слушателей в УМЦ осуществляется на следующих основаниях:

- согласно плану комплектования, составляемому на учебный год на основании поданных заявок, в рамках выполнения государственного задания, плановое количество и категории слушателей определяются Учредителем, утверждаются первым заместителем главы администрации Липецкой области

– председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Липецкой области и согласовываются с начальником Главного управления МЧС России по Липецкой области;

- договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается УМЦ в зависимости от формы обучения и направления переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.5. Непосредственный прием слушателей производится на основании заявок от юридических и физических лиц, желающих освоить дополнительные профессиональные программы, договоров об образовании, документов, удостоверяющих личность.

1.6. Обучение слушателей по дополнительным образовательным программам может реализовываться в формах: очная и очно-заочная, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обучение слушателей ведется на русском языке.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация поступающих на курсы по дополнительным образовательным программам проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. При предварительной регистрации поступающий может ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в УМЦ на сайте (<http://www.umcgochs48.ru>) и заключает договор на обучение.

2.3. В первый день начала курсов слушатели регистрируются.

2.4. Граждане, представившие заведомо ложные документы при зачислении, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в УМЦ проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования; уровень образования поступающего.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом начальника УМЦ.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в УМЦ по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами начальника УМЦ.

4.2. В настоящие Правила приказом начальника УМЦ могут быть внесены дополнения, изменения, содержание которых определяется вновь принятыми нормативно-правовыми актами и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

Заместитель начальника



С.Э. Георгиева

Заместитель начальника по кадрам и
юридическим вопросам



Ю.С. Дударева