

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственной (областной) бюджетной
организации дополнительного профессионального
образования «Учебно - методический центр
по гражданской обороне и защите от чрезвычайных
ситуаций Липецкой области»
31.01.2017 г. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г.), Уставом государственной (областной) бюджетной организации дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Липецкой области» (далее – УМЦ).

1.2. Контроль качества освоения дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию слушателей. Система контроля качества обучения слушателей по ДПП предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения. В соответствии с этим оценка качества реализации ДПП включает в себя:

- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ДПП;
- использование современных контрольно-оценочных технологий;
- результат самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя.

1.3. Для повышения эффективности оценки характера освоения слушателями содержания ДПП в соответствии с образовательными целями

может также использоваться дополнительно входной контроль, который направлен на оценку наличия или уровня развития требуемых профессиональных компетенций. Установленные типы контроля образовательных достижений слушателей ДПП могут быть реализованы следующими видами контроля: устный опрос, тестирование, контроль с помощью технических средств и информационных систем.

1.4. Данное Положение является обязательным для всех работников УМЦ, участвующих в организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, и для слушателей, обучающихся по всем формам обучения.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций слушателей, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения ДПП.

2.2. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из учебных занятий в соответствии с учебным (учебно-тематическим) планом ДПП. Текущий контроль успеваемости может проводиться в следующих формах: устная (устный опрос, собеседования и т.д.); тестовая (бланчное или компьютерное тестирование).

2.3. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки слушателя требованиям к результатам освоения ДПП.

2.4. Промежуточная аттестация может осуществляться в форме зачета, собеседования, круглого стола. Форма и сроки испытаний устанавливаются учебным планом (учебно-тематическим планом) ДПП. Промежуточная аттестация проводится один раз после освоения слушателями не менее 50% объема учебного материала соответствующей ДПП.

2.5. Слушателю должна быть предоставлена возможность получить информацию о результатах текущего контроля и (или) промежуточной аттестации у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций или через соответствующие информационные системы УМЦ.

2.6. Объем времени, форма проведения текущего контроля и (или) промежуточной аттестации, а также содержание контрольно-измерительных материалов определяется ДПП.

2.7. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля и (или) промежуточной аттестации несет преподавательский состав.

2.8. За разработку и качество содержания контрольно-измерительных материалов несут ответственность методисты.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Форма и условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации доводится до сведения слушателей в первый день проведения учебных занятий.

3.2. Результаты текущего контроля и (или) промежуточной аттестации фиксируются в журнале учебной группы. Результаты в журнале подтверждаются подписью преподавателей.

3.3. Слушатели, получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по соответствующей ДПП, вправе пройти ее повторно.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в УМЦ приказом начальника создается рабочая группа.

3.5. Не допускается взимание платы со слушателей за прохождение промежуточной аттестации.

IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. По результатам текущего контроля и (или) промежуточной аттестации, выставляются отметки по двухбалльной системе: «удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («незачтено»).

4.2. Отметка «удовлетворительно» («зачтено») ставится, если слушатель:

- показывает хорошие знания учебного материала;
- демонстрирует необходимое знание ДПП, т.е. освоение ее базовых разделов;
- логично и последовательно излагает материал;
- раскрывает смысл вопроса;
- самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, при необходимости - с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.

4.3. Отметка «неудовлетворительно» («незачтено») ставится, если слушатель:

- владеет отрывочными знаниями учебного материала;
- не знает базовых понятий ДПП;
- дает неполные ответы на дополнительные вопросы, даже с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной деятельности УМЦ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета, принимаются открытым голосованием и

утверждаются в установленном законом порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.3. Настоящее Положение рассмотрено и согласовано на заседании педагогического совета УМЦ.

Протокол № 1 от 18.01.2017 г.

Заместитель начальника



С.Э. Георгиева

Заместитель начальника по кадрам и
юридическим вопросам



Ю.С. Дударева